

**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA CORONA**

**DECIMA-SEPTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES  
DEL MUNICIPIO DE VILLA CORONA JALISCO.  
ADMINISTRACIÓN 2021- 2024**

**PROCESO DE SELECCIÓN DEL PROVEEDOR  
LICITACIÓN FPES-2023.**

Con fundamento artículo 73 fracción, III y IV, y 74 numerales 1,3, todos de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. Villa Corona Jalisco, siendo las 11:03 once horas con tres minutos del día 17 de Octubre de 2023, en las instalaciones del Auditorio Municipal Luis Donaldo Colosio, con domicilio en la calle Juárez número 12, en Villa Corona, Jalisco; se celebra la **DECIMA-SEPTIMA SESIÓN ORDINARIA** del Comité de Adquisiciones del Municipio de Villa Corona, para la Administración 2021-2024, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 25, 28, 29, 30, numeral de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

**Presidente Municipal:** Buenas tarde, gracias por su presencia a esta **DECIMA-SEPTIMA SESIÓN ORDINARIA** del Comité de Adquisiciones del Municipio de Villa Corona.

<< **Presidente Municipal**>>: Le pediría Secretario de lectura al primer punto del orden del día.

<< **Secretario técnico**>> **Punto número uno del Orden del día.** - Lista de Asistencia:  
Se procede a nombrar lista de asistencia.

**Estando presentes los Integrantes con voz y voto:**

**1.- Presidente del Comité de Adquisiciones.**

Ing. Armando Sención Guzmán.

**PRESENTE**

Presidente Municipal de Villa Corona Jalisco.

**2.- Encargada de la Hacienda Municipal de Villa Corona.**

**Contadora Julia Virgen Ojeda. PRESENTE.**

(Secretaría de la Hacienda Pública, o su homologo).



**3.- Oficial Mayor del Municipio de Villa Corona.**

**Lic. Saúl Arturo López Vázquez. PRESENTE.**

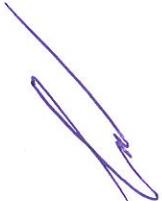
(Secretaría de Administración, o su homólogo).



**4.- Director de Desarrollo Social y Económico del Municipio de Villa Corona.**

**Lic. Jesús Alejandro Valle Virgen. PRESENTE.**

(Secretaría de Desarrollo Económico, o su homólogo).



**5.- Director de Ecología y Desarrollo Rural del Municipio de Villa Corona.**

**Ing. Bartolo Corona Bobadilla. PRESENTE.**

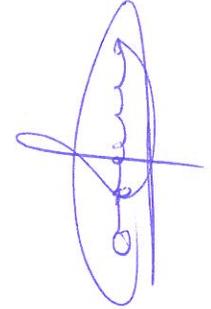
(Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, o su homólogo).



**6.- Síndico Municipal del H. Ayuntamiento de Villa Corona.**

**Lic. Fernando Darel Guardado González. PRESENTE.**

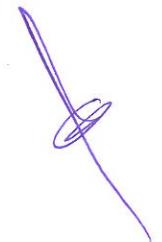
(Consejería Jurídica, o su homologo).



**7.- Representante del Comercio y Turismo de Villa Corona, Jalisco.**

**Hugo Francisco Hernández Sedano. PRESENTE.**

(Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara).



**8.- Karla Torres Cervantes.**

**Representante Director General del Centro Logístico Jalisco, S.A. de C.V.**

(Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco).

**9.- Representante del Sector Agropecuario de Villa Corona, Jalisco.**

**Andrés Gutiérrez Ortiz.**

(Un representante acreditado por el Consejo Nacional Agropecuario).

**10.- Regidor del H. Ayuntamiento de Villa Corona, Jalisco.**

**Adriana Sánchez Rodríguez.**

**PRESENTE.**

(Confederación Patronal de la República Mexicana).

**11.- Regidor del H. Ayuntamiento de Villa Corona, Jalisco.**

**María del Rosario Maciel Jiménez.**

(Consejo Mexicano de Comercio Exterior de Occidente).

**Estando presentes los Integrantes con voz, pero sin derecho a voto:**

**Secretario Técnico: Lic. Pablo López Moreno.**

**PRESENTE.**

(con voz y sin derecho a voto).

**Titular del órgano Interno de Control: Contador Daniel Valle Paredes. PRESENTE.**

(con voz y sin derecho a voto).

**<< Secretario técnico>> Le informo presidente que de 11 once integrantes - con voz y voto se encuentra presentes 08 ocho por lo que existe quórum legal para sesionar.**

<< Secretario técnico >> Le informo presidente que los integrantes solo con derecho a voz, el suscrito y el Titular del órgano Interno de Control se encuentran presentes, por lo que le informo que existe quórum legal para sesionar.

<<Presidente Municipal>> Punto número dos del orden del día. - Declaración de quórum. - Se declara que existe quórum legal requerido para sesionar válidamente a las 11:06 horas con seis minutos.

<<Presidente Municipal>> Me permito proponer el siguiente orden del día, de conformidad con la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, artículo 30 fracción II, el cuál solicito al Secretario de lectura:

<< Secretario técnico >> <integrantes del Comité de Adquisiciones, el orden del día es el siguiente:

#### ORDEN DEL DIA

- I.- Registro de Asistencia.
- II.- Declaración de Quórum.
- III.- Aprobación del orden del día.
- IV.- Lectura y aprobación del Acta anterior.
- V.- Aprobación del **PROCESO DE SELECCIÓN DEL PROVEEDOR - LICITACIÓN-FPES-2023**. Con fundamento en el artículo 73 fracción III y IV, 74 párrafo 1, 3 y 4 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- VI.- Presentación del Informe de Adjudicación Directa, y de ser el caso la aprobación de las mismas, de acuerdo con el artículo 73 fracción III, IV, 74 párrafo 1, 3 y 4 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contrataciones de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. Se rinde informe.

De acuerdo a lo establecido en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, con fundamento en el artículo 47 numeral 2, así como lo establecido en el artículo 73 fracción II, III y IV, 74 numerales 1,3, todos de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación

de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y su artículo 99, del Reglamento de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

VII. Asuntos Generales.

VIII.- Clausura de la sesión.

<<Presidente Municipal>> Le pediría Secretario someta a votación el orden del día.

<< Secretario técnico>> Someto a consideración de los integrantes del Comité de Adquisiciones la aprobación del orden del día, pediría quien esté de acuerdo lo manifieste levantando su mano.

<< Secretario técnico>> Le informo presidente que el punto III del orden del día se aprobó con 08 ocho votos a favor.

<<Presidente Municipal>> Secretario, pasemos al punto IV punto del orden del día, Lectura y aprobación del Acta anterior, solicito a los integrantes del Comité la dispensa de la lectura y en su caso la aprobación de la **Décima-Sexta Ordinaria**.

<< Secretario técnico>> Integrantes del comité, pongo a su consideración el punto IV del orden del día, siendo este la Lectura y aprobación del Acta anterior, sí están de acuerdo en la dispensa de la lectura y en su caso la aprobación de la **Décima-Sexta Sesión Ordinaria**, le solicito, quien esté de acuerdo en que se apruebe el Acta antes señalada lo manifieste levantando su mano.

<< Secretario técnico>> Le informo presidente que el punto IV del orden del día se aprobó por 08 ocho a favor.

<<Presidente Municipal>> integrantes del Comité pongo a su consideración el punto V del orden del día, el cual consiste:

V.- Aprobación del **PROCESO DE SELECCIÓN DEL PROVEEDOR - LICITACIÓN-FPES-2023**

Con fundamento en el artículo 73 fracción III y IV, V, 74 párrafo 1, 3 y 4 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

<<Presidente Municipal>> Se propone a los miembros del Comité de Adquisiciones, adjudicar el contrato de prestación de servicios **FPES-2023** a **MARIO NORIEGA VILLALOBOS**. Este contrato tiene como propósito organizar y llevar a cabo todas las actividades necesarias para las fiestas patronales que se llevarán a cabo en la **Delegación de Estipac**, municipio de Villa Corona del 17 al 26 de noviembre de 2023. Esto implica proporcionar escenarios, iluminación y sonido, así como coordinar la participación de bandas, artistas, grupos musicales y eventos artísticos y culturales durante todos los días del evento. El citado prestador de servicios ofrece presentar el siguiente escenario, artistas y grupos musicales:

**Características del escenario, Luz y sonido:**

**RAIDER TÉCNICO DE ESTIPAC 2023.**

- 20 medios balboni
- 8 sup t4
- 6 Torres de 9 metros de altura
- 24 micrófonos marca sure
- Una pantalla sentarlo de 5x2
- 2 cortinas de pantalla de 2x1
- Escenario de 9 x6 de fondo
- 24 bases de micrófono
- Esney de 32 canales
- 5 monitores jbl
- Mezcladora yamaha de 32 canales
- Consola de luces
- 16 cabezas de luces alien
- 12 wuahseñor

**Bandas, artistas, grupos musicales, eventos artísticos y culturales:**

A continuación, se mencionan las fechas, artistas, bandas, grupos musicales, eventos artísticos y culturales, que se compromete a presentar el prestador de servicio, quien revela sus costos para que este comité este enterado de los costos que se tiene por **Bandas, artistas, grupos musicales, eventos artísticos y culturales.**

## PROGRAMA FIESTAS CRISTO REY, ESTIPAC 2023.

- **VIERNES 17 DE NOVIEMBRE.**

1 HR	BALLET DE BELLAVISTA	\$6,000.00
2 HRS	LOS DE LA RESO	\$10,000.00
2 HRS	BANDA LA CAÑERA	\$21,000.00

**TOTAL: \$37,000.00**

- **SÁBADO 18 DE NOVIEMBRE.**

2 HRS	SONORA DINAMITA	\$30,000.00
2 HRS	BANDA MI BUEN	\$22,000.00
2 HRS	BANDA NS DEL TECUAN	\$5,000.00

**TOTAL: \$57,000.00**

- **DOMINGO 19 DE NOVIEMBRE.**

2 HRS	NUEVA GRAN HERENCIA	\$5,000.00
2 HRS	BANDA FLOR DE ESQUIVEL	\$25,000.00
2 HRS	CADETES DE LINARES	\$15,000.00

**TOTAL: \$45,000.00**

- **LUNES 20 DE NOVIEMBRE.**

1 HR	BALLET INFANTIL ORGULLO ACATLENSE Y RONDALLA	\$4,000.00
2 HRS	SONORA SANTANERA	\$40,000.00
2 HRS	LOS HEREDEROS DE LA BANDA	\$8,000.00

**TOTAL: \$52,000.00**

- **MARTES 21 DE NOVIEMBRE.**

2 HRS	CALLEJERO	\$7,000.00
2 HRS	SONORA SABROSA	\$9,000.00
2 HRS	BANDA LA MAXIMA	\$22,000.00

**TOTAL: \$38,000.00**

- **MIÉRCOLES 22 DE NOVIEMBRE.**

1 HR	BALLET FOLKLORICO VILLA CORONA	\$3,000.00
2 HRS	SON DE CAÑA	\$12,000.00
2 HRS	LAS TREMENDAS	\$7,000.00

**TOTAL: \$22,000.00**

- **JUEVES 23 DE NOVIEMBRE.**

2 HRS	LOS BENJAS	\$5,000.00
2 HRS	LOS TERRICOLAS	\$35,000.00
3 HRS	EL GALLITO Y LOS ORIGINALES	\$50,000.00

*[Firma]*

*A. Sánchez*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

**TOTAL: \$90,000.00**

• **VIERNES 24 DE NOVIEMBRE.**

2 HRS	COSME TADEO	\$65,000.00
2 HRS	EL COMPA PEY	\$40,000.00
2 HRS	CORONA CARTEL	\$18,000.00

**TOTAL: \$123,000.00**

• **SÁBADO 25 DE NOVIEMBRE.**

2 HRS	LOS FALCONS	\$80,000.00
2 HRS	BENJAMIN TORRES	\$55,000.00
3 HRS	AVENTURERO Y LOCO	\$40,000.00

**TOTAL: \$175,000.00**

• **DOMINGO 26 DE NOVIEMBRE.**

2 HRS	MARIACHI FEMENIL INNOVACIÓN MEXICANA	\$29,500.00
2 HRS Y MEDIA	BANDA LA FUGITIVA DE MIKE MIRAMONTES	\$125,000.00
3 HRS	BANDA AZUL TEQUILA	\$70,000.00

**TOTAL: \$224,500.00**

**SONIDO \$ 230,000.00 + AGRUPACIONES \$863,500.00 = \$1,093,500.00 + IVA**

Total, con escenario, iluminación sonido, bandas, artistas, grupos musicales, eventos artísticos y culturales.

**<<Presidente Municipal>>**

Quisiera informar al comité, que la razón detrás de realizar una adjudicación directa, es que el prestador de servicios cuenta con un amplio elenco de artistas, bandas y grupos musicales con precios accesibles. Es bien sabido que las bandas tienen fechas programadas y requieren un anticipo, así como el pago completo antes de realizar el evento. Además, se solicita la adjudicación directa como una excepción a la licitación, ya que un proceso más largo tomaría más de 30 días y las bandas, artistas y grupos musicales se comprometen con aquellos que les proporcionen el anticipo. Debemos tener en cuenta que estas fiestas patronales tienen una tradición de más de 100 años. Por lo tanto, para este Gobierno es una cuestión estratégica conservar y fomentar estas tradiciones, lo que a su vez atraerá a más visitantes y generará una mayor derrama económica gracias a la asistencia a las fiestas de Estipac.

*(Handwritten signatures and notes in blue ink)*

*a. Sánchez*

*(Handwritten signature)*

<<Presidente Municipal<<

Manifiestar a los miembros de este comité de adquisiciones que negociar con bandas, artistas, grupos musicales y propietarios de escenarios con sonido e iluminación es una tarea difícil. Por lo tanto, les propongo considerar la adjudicación de un contrato de prestación de servicios a **MARIO NORIEGA VILLALOBOS**. Este contrato tendría como objetivo que el promotor de bandas, artistas, grupos musicales, espectáculos artísticos y culturales organice y lleve a cabo todas las actividades necesarias para las festividades patronales que se llevarán a cabo en la **Delegación de Estipac, Municipio de Villa Corona del 17 al 26 de noviembre de 2023**. **MARIO NORIEGA VILLALOBOS** sería responsable de proporcionar las bandas, artistas, grupos musicales, eventos artísticos y culturales, así como el escenario, equipo de sonido, iluminación y pantallas necesarios. El monto del contrato sería de **\$1,093,500.00 + IVA** e impuestos generados. Cuando se de vista de la decisión del Comité de Adquisiciones al pleno del Ayuntamiento, solicitarle considere la petición del prestador de servicios de recibir un anticipo del 50% y el pago del otro 50%, para el miércoles 15 de noviembre de 2023.

A. Sánchez

<<Presidente Municipal<<

Solicito al comité de adquisiciones se adjudique a la persona moral **MARIO NORIEGA VILLALOBOS**, el contrato de prestación de servicios FPES-2023, por la cantidad de **\$1,093,500.00 + IVA**, más IVA e impuestos que se generen, contrato que tiene como propósito organizar y llevar a cabo todas las actividades necesarias para las fiestas patronales que se llevarán a cabo en la **Delegación de Estipac, municipio de Villa Corona del 17 al 26 de noviembre de 2023**. Esto implica proporcionar escenarios, iluminación y sonido, así como coordinar la participación de bandas, artistas, grupos musicales y eventos artísticos y culturales en el periodo de fiestas patronales de Estipac.

<<Presidente Municipal<<

Quien esté de acuerdo en la adjudicación en los términos anteriores lo manifieste levantando la mano.

>>Secretario técnico<< Le informo presidente que este proceso de selección de Proveedor MARIO NORIEGA VILLALOBOS Licitación -FPES-2023, por la cantidad de

\$1,093,500.00 + IVA e impuestos que se generen, con fundamento artículo 73 fracción, III y IV, y 74 numerales 1,3, todos de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. Punto V del orden del Día se aprobó por 08 ocho votos a favor de los presentes.

<<Presidente Municipal<<

Cuando se de vista de la decisión del Comité de Adquisiciones al pleno del Ayuntamiento, solicitarle considere la petición del prestador de servicios de recibir un anticipo del 50% y el pago del otro 50%, para el miércoles 15 de noviembre de 2023.

<<Presidente Municipal<<

Pasemos al punto VI que consiste en:

VI.- Presentación del Informe de Adjudicación Directa, y de ser el caso la aprobación de las mismas, de acuerdo con el artículo 73 fracción III, IV, 74 párrafo 1, 3 y 4 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contrataciones de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. Se rinde informe.

De acuerdo a lo establecido en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, con fundamento en el artículo 47 numeral 2, así como lo establecido en el artículo 73 fracción II, III y IV, 74 numerales 1,3, todos de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y su artículo 99, del Reglamento de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

**Artículo 73.**

III.- *Se realicen con fines de seguridad pública, cuando se comprometa la confidencialidad o alguna cuestión estratégica de seguridad interior del Estado, en los términos de las leyes de la materia;*

IV.- *Derivado de caso fortuito o fuerza mayor, no sea posible obtener bienes o servicios mediante el procedimiento de convocatoria pública en el tiempo*

10

A. Sandoval

requerido para atender la eventualidad de que se trate, como casos de urgencia motivados por accidentes, eventos meteorológicos, contingencias sanitarias o acontecimientos inesperados. En este supuesto las cantidades o conceptos deberán limitarse a lo estrictamente necesario para afrontarla, debiendo informar al Comité para su posterior validación;

A. Sánchez

**PROCEDIMIENTOS DE ADJUDICACIÓN DIRECTA DE**

**ADQUISICIONES 017/10/2023.**

**CONFORME A LO ESTABLECIDO A LA LEY DE COMPRAS**

**GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**

**DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS (LCGECSEJM)**

**Secretario Técnico Pablo López Moreno:** Presidente si usted me lo permite informarle que cada uno de los integrantes de este comité tienen en su convocatoria la descripción de la tabla en la cual fueron notificados y si usted lo considera Presidente tomar un receso de cinco o diez minutos para hacer los comentarios pertinentes y únicamente reanudar la sesión para la aprobación de la misma.

AREA REQUIRIENTE	LCGECSEJM	RFC	PROVEEDOR	CONCEPTO	CANTIDAD	JUSTIFICACIÓN
DIRECCION DE DEPORTE	Artículo 73 fracción IV.	SAAA770224	ADELA SANCHEZ ARIAS	50 BALONES DE FUT BOL, 20 BALONES DE BASQUET, 20 BALONES VOLI BOL, 8 RED DE FUB BOL POLIESTER, 5 RED DE VOLI BOL, 2 BOMBA DE AIRE METALICA, 40 CONOS DE ENTRENAMIENTO DE PLASTICO.	\$44,950.00	SE ADQUIERE MATERIAL REQUERIDO PARA LAS ACTIVIDADES ANUALES DE DEPORTES, CON LA FINALIDAD DE FOMENTAR EL DEPORTE EN LOS JOVENES DEL MUNICIPIO Y DELEGACIONES

				25 PLATOS DE ENTRENAMIENTO, 1 ESCALERA DE ENTRENAMIENTO, 30 CASACA CON LOGOTIPO, 4 PAR DE ARO PARA BASQUETBOL, 15 AROS HULA, 3 BALONERA TEXTIL. PARA AREA DE DEPORTES.		
DIRECCION DE DEPORTE	Artículo 73 fracción IV.	DSP220201D20	DAENERYS SERVICE PROVIDER SA DE CV	EVENTO DE ARTES MARCIALES MIXTAS MMA EXTREME PUBLICIDAD, DISEÑADOR, SONIDO, PERMISOS, MUEBLE, EDECAN, FOTOGRAFO Y TOLDOS	\$70,000.00	SE ADQUIERE EL SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE EVENTO DEPORTIVO CON LA FINALIDAD DE APOYAR A LOS JOVENES DEL MUNICIPIO
<b>GASTOS REALIZADOS DEL MES DE OCTUBRE</b>						
PRESIDENTE MUNICIPAL	Artículo 73 fracción IV.	SEMM7511233 M1	MARTA ALICIA SEPULVEDA MARTINEZ	3 FILTRO DE ACEITE, 1 FILTRO DE COMBUSTIBLE, 4 FILTROS AIRE, 4 PORTA FUSIBLE, 2 FUSIBLE Y CLAVIJA, 1 CINTA AISLANTE, 2 TERMINAL HEMBRA, 2 BANDA, 1 MANGUERA DE GASOLINA, 2 ABRAZADERA, 5 ACEITES DE TRANSMISION, 1 CUBETA GRASA CHASIS, 30 PARES GUANTE DE NYLON, 5 PARES DE GUANTE CARNAZA, 2 CUBRE POLVO 14 ACEITE MOTOR, 6 BUJIAS, 6 BUJIAS PLATINO, 1 UNIDOR DE BRONCE, 1 UNIDOR RAPIDO PARA SERVICIOS PUBLICOS, SERVICIOS MEDICOS, SEGURIDAD	\$11,108.97	SE ADQUIERE PIEZAS Y MATERIAL PARA VEHICULOS PROPIEDAD DEL H AYUNTAMIENTO CON LA FINALIDAD DE MANTENERLOS EN BUENAS CONDICIONES

*A. Sanchez*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

				PUBLICA Y DESARROLLO SOCIAL.		
DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA	Artículo 73 fracción III.	DAU0109242TA	DALTON AUTOMOTRI Z S DE RL DE CV	SERVICIO DE LOS 90000 KMS. PATRULLA VC10	\$6,467.2 4	SE REALIZA EL MANTENIMIENT O PREVENTIVO DE CADA 10000 KMS. A LAS PATRULLAS DE SEGURIDAD PUBLICA EN LA AGENCIA DE AUTOS, CON LA FINALIDAD DE MANTENER LAS UNIDADES EN OPTIMAS CONDICIONES, YA QUE LOS VEHICULO SON DE RECIENTE ADQUISICION. ARTICULO 73 FRACCION IV LCGECSEJM.
DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	Artículo 73 fracción IV.	ROML41103ORS 7	LILIA MARGARITA RODRIGUEZ MEZA	1 CODO DE 3", 1 NIPLE 3", 5 BROCHAS 5", 5 RODILLOS, 1 MANGUERA PARA LAVABO, 1 TAPON HEMBRA, 1 EMPAQUE DE CHUPON, 1 EMPAQUE DE CONTRATANQU E, 1 JUEGO HERRAJES, 4 BROCHAS 6", 4 BROCHAS, 2 LITROS DE THINER, 1 LITRO PINTURA VINILICA NEGRA PARA PROTECCION CIVIL, MOVILIDAD, DIRECCION DE DEPORTE Y OBRAS PUBLICAS	\$2,157.0 0	SE ADQUIERE MATERIAL PARA REHABILITACION DE AREAS Y PARA MANTENER EN OPTIMAS CONDICIONES Y BUENA PRESENTACION

*A. Sánchez*  
*J. H. H.*  
*J. Sánchez*  
*J. Sánchez*  
*J. Sánchez*  
*J. Sánchez*  
*J. Sánchez*



DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	Artículo 73 fracción IV.	MOMV740409N C1	VICENTE MORALES MONREAL	1 GUARDA MOTOR PARA EL CARCAMO DE VILLA CORONA	\$4,000.00	SE ADQUIERE PIEZA DE ARRANQUE DEL CARCAMO, INDISPENSABLE PARA QUE FUNCIONE EL MOTOR
DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	Artículo 73 fracción IV.	CAME860501ATO	JOSE ELIAS CASTILLO MARTINEZ	1 BENDIX DE CHEVROLET, 2 BUJES, 2 ROTACIONES DE LLANTAS, 1 CUBETA ACEITE 303, 1 ARRANCADOR, 3 FOCOS PARA ECOLOGIA, FONTANEROS, SERVICIOS PUBLICOS,	\$2,279.97	SE ADQUIERE MATERIAL Y SERVICIOS PARA VEHICULOS DEL MUNICIPIO, VITAL PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO
DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	Artículo 73 fracción IV.	MASA570908INA	AURORA MARTINEZ SENCION	1 ROSCA YUGO DIFERENCIAL, 1 CAMBIO DE CRUCETA, 1 MANGUERA DE PRENSA, 1 AJUSTE DE CLUTCH, 1 SOLDADURA DE TAPA DEL COMPACTADOR, 2 MONTADAS DE LLANTAS NUEVAS, 1 PARCHE PARA LLANTA, 1 CRUCETA, 1 ARMADA DE CRUCETA, 1 PARCHADA DE LLANTA PARA CAMIONES DE SERVICIOS PUBLICOS, PROTECCION CIVIL Y ECOLOGIA	\$5,699.97	SE ADQUIERE PIEZAS Y SERVICIOS PARA VEHICULOS DEL MUNICIPIO, VITAL PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO
DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	Artículo 73 fracción IV.	SEMM7511233 M1	MARTA ALICIA SEPULVEDA MARTINEZ	5 FILTROS DE AIRE, 3 FILTRO DE ACEITE, 1 TERMINAL, 1 FILTRO DE CUMBUSTIBLE, 4 BUJIAS, 3 FOCOS H4 PARA VEHICULOS DE SERVICIOS PUBLICOS Y CAMIONETAS DE SEGURIDAD PUBLICA	\$6,297.01	SE ADQUIERE MATERIAL Y SERVICIOS PARA VEHICULOS DEL MUNICIPIO, VITAL PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	Artículo 73 fracción IV.	ROML411030RS 7	LILIA MARGARITA RODRIGUEZ MEZA	3 COPLES DE RAPARACION 2 ½, 3 COPLES DE REPARACION 3", 1 TANQUE DE GAS BUTANO PARA DELEGACION JUAN GIL PRECIADO	\$4,484.00	SE ADQUIERE MATERIAL PARA LA REPARACION DE FUGAS DE AGUA, CON LA FINALIDAD DE NO DESPERDIAR EL AGUA
DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	Artículo 73 fracción IV.	ROML411030RS 7	LILIA MARGARITA RODRIGUEZ MEZA	30 PIEZAS FOCOS IGOTO / GEOPOWER MATERIAL PARA ALUMBRADO PUBLICO DE VILLA CORONA Y DELEGACIONES.	\$4,350.00	SE ADQUIERE FOCOS PARA LA REPARACION DE LAMPARAS EN EL MUNICIPIO Y DELEGACIONES
DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	Artículo 73 fracción IV.	ROML411030RS 7	LILIA MARGARITA RODRIGUEZ MEZA	1 CORTADOR DE VARILLA CAPACIDAD DE ½ HERRAMIENTA PARA TRABAJO EN PLANTA DE TRATAMIENTO DE DELEGACION JUAN GIL PRECIADO	\$6,175.00	SE ADQUIERE HERRAMIENTA PARA CORTAR VARILLAS NECESARIA PARA LOS TRABAJOS QUE SE ESTAN REALIZANDO EN LA PLANTA DE TRATAMIENTO EN LA DELEGACION JUAN GIL PRECIADO
SINDICATURA	Artículo 73 fracción IV.	GAGA861128I11	ANNEL GRAJEDA GOVEA	1 CONSUMO DE ALIMENTOS PARA RECABAR FIRMAS DEL CONTRATO DONDE SE ADQUIRO EL NUEVO VEHICULO	\$364.00	SE ADQUIERE UN CONSUMO DE ALIMENTOS PARA PERSONA QUE LLEVO EL CONTRATO A FIRMAS A LA AGENCIA DE VEHICULOS
DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA	Artículo 73 fracción III.	PRB100802H20	PREMIUM RESTAURANT BRANDS	1 CONSUMO DE ALIMENTOS PARA ELEMENTO DE SEGURIDAD QUE LLEVO A TRASLADO A PERSONA POR PARTE DEL DIF MUNICIPAL	\$209.00	SE ADQUIERE UN CONSUMO DE ALIMENTOS PARA PERSONA DE SEGURIDAD PUBLICA QUE APOYO CON EL TRASLADO DE UN CIUDADANO AL MUNICIPIO DE CHAPALA
DIRECCION DE MOVILIDAD	Artículo 73 fracción III.	SEMM7511233 M1	MARTA ALICIA SEPULVEDA MARTINEZ	1 AFLOJATODO, 3 FILTRO DE AIRE, 3 FILTRO DE ACEITE, 3 BANDEROLA VIAL CON REFLEJANTE, 6 CONOS DE PRECAUCION CON REFLEJANTE, 4 BUJIAS, 1 LAMPARA	\$7,406.98	SE ADQUIERE MATERIAL Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO PARA CAMIONETA DEL PERSONAL DE MOVILIDAD

*[Handwritten signature]*  
D. Sánchez

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

HACIENDA MUNICIPAL	Art. 73 fracción IV.	GRA140207A23	GRUPO ROCA ABASTECEDOR DE CONSUMIBLES Y ARTICULOS PUBLICITARIOS PARA LA OFICINA Y EL HOGAR	1 CAJA PASTILLAS DESODORANTE WISSE C/50, 2 CAJAS DE HIGIENICO TORK 400 JUMBO C/6 ROLLOS, 5 CAJAS HIGIENICO TORK JR. C/12 ROLLOS, PARA DISTRIBUCION A LAS DIRECCIONES Y DELEGACIONES. ESTE PEDIDO DE MATERIAL CORRESPONDE AL DIA 1º. DE SEPTIEMBRE.	\$4,232.26	SE ADQUIERE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA ABASTECIMIENTO DE LAS NECESIDADES DE DELEGACIONES Y PRESIDENCIA MUNICIPAL
HACIENDA MUNICIPAL	Art. 73 fracción IV.	GRA140207A23	GRUPO ROCA ABASTECEDOR DE CONSUMIBLES Y ARTICULOS PUBLICITARIOS PARA LA OFICINA Y EL HOGAR	3 GARRAFONES DE 20 LTS DE FABULOSO, 3 GARRAFONES DE 20 LTS DE CLORO, 2 GARRAFONES DE 20 LTS DE PINOL, PARA DISTRIBUCION A LAS DIRECCIONES Y DELEGACIONES. ESTE PEDIDO DE MATERIAL CORRESPONDE AL DIA 6 DE SEPTIEMBRE.	\$2,065.96	SE ADQUIERE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA ABASTECIMIENTO DE LAS NECESIDADES DE DELEGACIONES Y PRESIDENCIA MUNICIPAL
HACIENDA MUNICIPAL	Art. 73 fracción IV.	GRA140207A23	GRUPO ROCA ABASTECEDOR DE CONSUMIBLES Y ARTICULOS PUBLICITARIOS PARA LA OFICINA Y EL HOGAR	3 MILLAR DE HOJAS MEMBRETADA TAMAÑO CARTA, 3 MILLAR DE HOJAS MEMBRETADAS TAMAÑO OFICIO, 8 PIEZAS COJIN PARA SELLO GRANDE, PARA DISTRIBUCION A LAS DIFERENTES AREAS Y DELEGACIONES DEL AYUNTAMIENTO.	\$8,983.04	SE ADQUIERE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA ABASTECIMIENTO DE LAS NECESIDADES DE DELEGACIONES Y PRESIDENCIA MUNICIPAL

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*

*(Handwritten mark)*

				ESTE PEDIDO DE MATERIAL CORRESPONDE AL DIA 6 DE SEPTIEMBRE.		
PRESIDENTE MUNICIPAL	Art. 73 fracción IV.	GRA140207A23	GRUPO ROCA ABASTECEDOR DE CONSUMIBLES Y ARTICULOS PUBLICITARIOS PARA LA OFICINA Y EL HOGAR	3 GARRAFONES DE 20 LTS DE FABULOSO, 2 GARRAFONES DE 20 LTS DE CLORO, 3 GARRAFONES DE 20 LTS DE PINOL, 3 CAJAS DE HIGIENICO TORK JR C/12 ROLLOS, 1 CAJA DE PASTILLAS DESODORANTE WISSE C/50, 1 PAQUETE DE MICROFIBRAS AMARILLA P/LIMPIEZA CON 36 PIEZAS PARA DISTRIBUCION A LAS DIRECCIONES Y DELEGACIONES. ESTE PEDIDO DE MATERIAL CORRESPONDE AL DIA 19 DE SEPTIEMBRE.	\$5,265.59	SE ADQUIERE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA ABASTECIMIENTO DE LAS NECESIDADES DE LAS DELEGACIONES Y PRESIDENCIA MUNICIPAL
HACIENDA MUNICIPAL	Art. 73 fracción IV.	GRA140207A23	GRUPO ROCA ABASTECEDOR DE CONSUMIBLES Y ARTICULOS PUBLICITARIOS PARA LA OFICINA Y EL HOGAR	4 MILLAR DE BOLETOS DE PISO CON TALON FOLIADOS DE \$5.00, 4 MILLAR DE PISO CON TALON FOLIADOS DE \$10.00, 4 MILLAR DE BOLETOS DE PISO CON TALON FOLIADOS DE \$20.00, 1 MILLAR DE ORDEN DE RECIBOS EN 3 TANTOS FOLIADOS, PARA DISTRIBUCION EN OFICINAS DE INGRESOS Y SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES. ESTE PEDIDO DE MATERIAL	\$10,579.20	SE ADQUIERE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA ABASTECIMIENTO DE LAS NECESIDADES DE DELEGACIONES Y PRESIDENCIA MUNICIPAL

*(Handwritten signatures and notes in blue ink)*

*d. Sánchez*

*(Signature)*

*(Signature)*

*(Signature)*

*(Signature)*

*(Signature)*

				CORRESPONDE AL DIA 19 DE SEPTIEMBRE.		
HACIENDA MUNICIPAL	Art. 73 fracción IV.	GRA140207A23	GRUPO ROCA ABASTECEDOR DE CONSUMIBLES Y ARTICULOS PUBLICITARIOS PARA LA OFICINA Y EL HOGAR	3 GARRAFONES DE 20 LTS DE FABULOSO, 3 GARRAFONES DE 20 LTS DE CLORO, 3 GARRAFONES DE 20 LTS DE PINOL, UNA DOCENA DE ESCOBA BARRE BARRE, UNA DOCENA DE ESCOBA VENECIA CERDA BLANDA, UNA DOCENA DE TRAPEADOR HILAZA 500 MG JUMBO CON 12, 2 BOLSAS DETERGENTE ROMA C/10 KGS, 10 PIEZAS RECOGEDOR MEDIO BOTE, 3 CAJAS DE HIGIENICO TORK JUMBO C/6 ROLLOS, 4 CAJAS DE PAPEL HIGIENICO TORK JR C/12 ROLLOS, 1 CAJA DE PASTILLAS DESODORANTE WISSE C/50. ESTE PEDIDO DE MATERIAL CORRESPONDE AL DIA 10 DE OCTUBRE.	\$29,544.62	SE ADQUIERE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA ABASTECIMIENTO DE LAS NECESIDADES DE DELEGACIONES Y PRESIDENCIA MUNICIPAL

*[Firma]*  
*[Firma]*  
A. Sánchez R

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

**Presidente Ing. Armando Sención Guzmán:** Le pediría al secretario someta a votación el punto VI sexto de la orden del día.

*[Firma]*

**Secretario Técnico Pablo López Moreno:** Quien esté a favor del VI sexto punto de la orden del día, favor de levantar su mano.

**Secretario Técnico Pablo López Moreno:** Le informo presidente que el VI sexto punto del orden del día se aprobó por 08 ocho votos a favor.

**<<Presidente Municipal>>** Pasemos al punto VII séptimo que son Asuntos Generales, si alguien tiene algún punto a tratar, adelante.

**Síndico Fernando Darel Guardado González:** Yo tengo un punto a tratar:

1. Presidente, solicitó ponga a consideración del pleno del comité, la aprobación de los dictámenes de adjudicación directa del periodo 01 de enero del 2022 al 31 de diciembre del 2022.

Los dictámenes se relacionan al proceso de adjudicación directa previo a aprobación de este comité de adquisiciones para efecto de seleccionar el proveedor ante una situación de urgencia que genere un trabajo imprevisto.

**Presidente Municipal:** Claro que si Licenciado, este es un acto complementario para mayor comprobación a la Auditoria Superior del Estado. Le solicito Secretario lo someta a consideración de este comité por favor.

**Secretario Técnico Pablo López Moreno:** Quien esté a favor del primer punto en asuntos generales, favor de levantar su mano.

**Secretario Técnico Pablo López Moreno:** Le informo presidente que primer punto en Asuntos Generales se aprobó por 08 ocho votos a favor.

**Presidente Municipal:** Yo tengo otro punto a tratar:

2.- Someto a consideración del comité de adquisiciones la autorización del proveedor para realizar el servicio de balizamiento y pintura (incluye desmontaje y montaje de equipo), a camioneta tipo patrulla marca Chevrolet pick up S-10 modelo 2023, placas JW 62009 número de serie LSFAM3AB7PA071865. Asignada en comodato por la Secretaria de Administración del Gobierno del Estado de Jalisco. El servicio lo realizara la empresa **Transmisiones y Seguridad S.A. de C.V.** Con un costo de \$34,452.00 Neto. **RFC TSE860106711. Se anexa Cotización. Lo anterior con**

Alcántara

**fundamento al artículo 73 Fracción III Y IV y 74 párrafos 1,3 y 4.** De la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco. Le solicito Secretario lo someta a consideración de este comité por favor.

**Secretario Técnico Pablo López Moreno:** Quien esté a favor del Segundo punto en asuntos generales, favor de levantar su mano.

**Secretario Técnico Pablo López Moreno:** Le informo presidente que el segundo punto en Asuntos Generales se aprobó por 08 ocho votos a favor.

**Presidente Municipal:** Yo tengo otro punto a tratar:

Someto a consideración del comité de adquisiciones la autorización del proveedor, para la adquisición de 2 rines 24.5 para camión volvo aseo público ruta villa corona con el proveedor José Luis Hernández Córdova persona física con actividad empresarial. Con un costo unitario de \$2200.00 más IVA. Haciendo un total de \$5,104.00 Neto. RFC HECL720918PD7. **Lo anterior con apego al artículo 73 Fracción III Y IV y 74 párrafos 1,3 y 4.** De la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco. Le solicito Secretario lo someta a consideración de este comité por favor.

**Secretario Técnico Pablo López Moreno:** Quien esté a favor del Tercer punto en asuntos generales, favor de levantar su mano.

**Secretario Técnico Pablo López Moreno:** Le informo presidente que el tercer punto en Asuntos Generales se aprobó por 08 ocho votos a favor.

<<Presidente Municipal>> Pasemos al último punto del orden del día que es **CLAUSURA DE LA SESION**, siendo las 11:42 once horas con cuarenta y dos minutos, se da por clausurada la sesión de Comité de Adquisiciones, agradeciendo su participación.



**Ing. Armando Sención Guzmán.**

Presidente del Comité de Adquisiciones.

*Presidente Municipal de Villa Corona Jalisco.*

*d. Sánchez*



**Contadora Julia Virgen Ojeda.**

Encargada de la Hacienda Municipal de Villa Corona.

*(Secretaría de la Hacienda Pública, o su homologa).*

**Lic. Saúl Arturo López Vázquez.**

Oficial Mayor del Municipio de Villa Corona.

*(Secretaría de Administración, o su homologa).*

*1/2015*



**Lic. Jesús Alejandro Valle Virgen.**

Director de Desarrollo Social y Económico del Municipio de Villa Corona.

*(Secretaría de Desarrollo Económico, o su homologa).*

**Ing. Bartolo Corona Bobadilla..**

Director de Ecología y Desarrollo Rural del Municipio de Villa Corona.

*(Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, o su homólogo).*

*A. J. Sánchez*

**Lic. Fernando Darel Guardado González.**

Síndico Municipal del H. Ayuntamiento de Villa Corona.

*(Consejería Jurídica, o su homólogo).*

**C. Hugo Francisco Hernández Sedano.**

Representante del Comercio y Turismo de Villa Corona, Jalisco.

*(Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara).*

*A. J. Sánchez*

**Karla Torres Cervantes.**

En representación de Lic. Rafael Jaime Torres Ramos, Director General del Centro  
Logístico Jalisco, S.A. de C.V.

*(Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco).*

*A. J. Sánchez*

**C. Andrés Gutiérrez Ortiz.**

Representante del Sector Agropecuario de Villa Corona, Jalisco.

*(Un representante acreditado por el Consejo Nacional Agropecuario).*

*A. J. Sánchez*

**C. Adriana Sánchez Rodríguez.**

Regidor del H. Ayuntamiento de Villa Corona, Jalisco.  
(Confederación Patronal de la República Mexicana).

**Mtra. María del Rosario Maciel Jiménez.**

Regidor del H. Ayuntamiento de Villa Corona, Jalisco.  
(Consejo Mexicano de Comercio Exterior de Occidente).

**Estando presentes los Integrantes con voz, pero sin derecho a voto:**

**Lic. Pablo López Moreno.**

Secretario Técnico.

(Con voz y sin derecho a voto).



**Contador Daniel Valle Paredes.**

Titular del Órgano Interno De Control.

(con voz y sin derecho a voto).

